

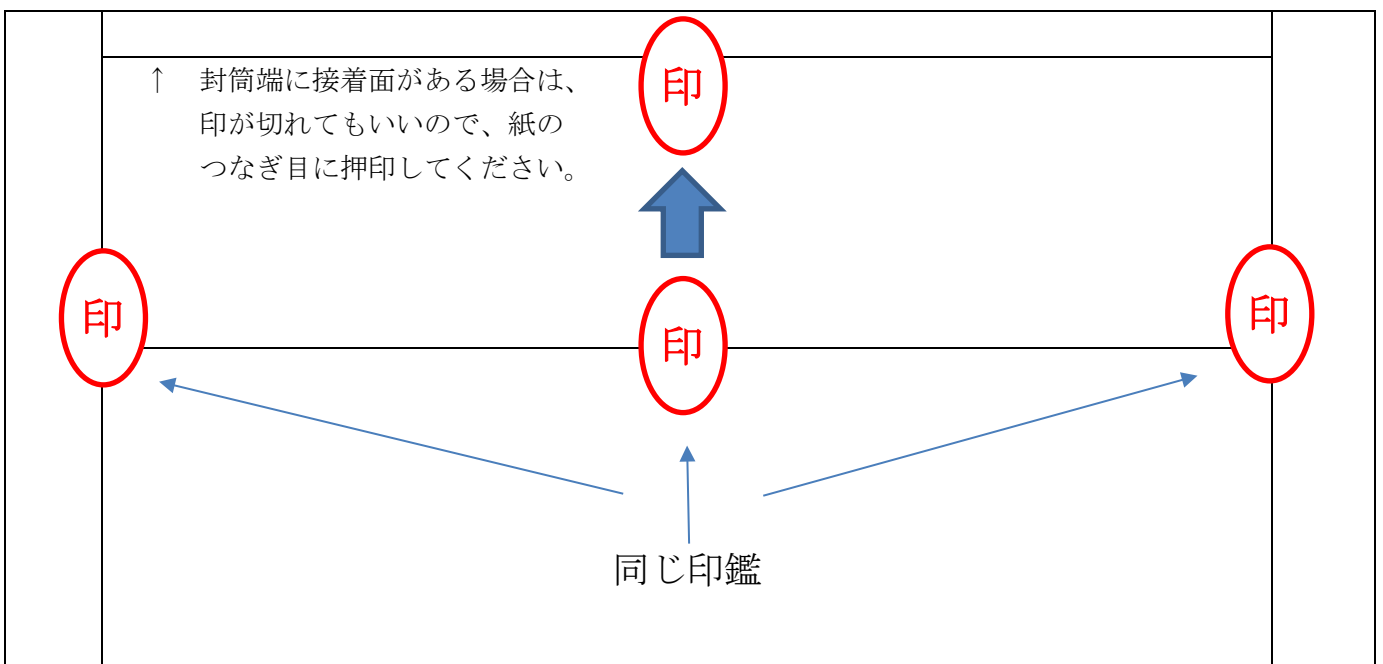
# 入札書封筒について

このことについて、下記のとおり例を示しますので、できるだけ統一していただきますようお願いいたします。

- |              |                |
|--------------|----------------|
| 1. 使用する封筒の規格 | 長3             |
| 2. 色         | 記入した文字が分かりやすい色 |
| 3. 記入する項目    | 下記記載例を参考       |
| 4. 使用する印     | 会社印            |

## < 記載例 >

<b>入 札 書</b>	
整理番号	美環○
委託業務名	令和○年度○○○○○○○業務
路線名等	
委託業務箇所	美馬市○○○○○
	会社・企業名 住所 連絡先 代表者名



※ 封緘されていないもの及び封緘印のないものは、失格となります。